



СРЕДНО УЧИЛИЩЕ «ПРОФ. Д-Р АСЕН ЗЛАТАРОВ»

Минерални бани, ул. “Калето” № 5, тел. 03722/ 23 11, e-mail: info-2607001@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ!
ДИРЕКТОР:
(Св. Иванова)

П Р А В И Л Н И К

**ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ ЗА
ВЪЗПИТАНИЕ, ОБУЧЕНИЕ И ТРУД
В СУ „Проф. д – р Асен Златаров“ -
Минерални бани**

учебна 2026/2027 година

Правилникът е приет с решение на ПС с протокол № от г. и е утвърден със заповед №/11.09.2026 г. на директора на СУ „Проф. д-р Асен Златаров“ – Минерални бани

ГЛАВА ПЪРВА. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С този правилник се определят изискванията за осигуряване на безопасни условия за възпитание, обучение и труд / БУВОТ / в СУ „Проф. д-р Асен Златаров” – Минерални бани.

Чл. 2. Правилникът се издава в изпълнение на чл. 5, ал.1 от Инструкцията на МОН от 05.07.1996 г. за изискванията за безопасни условия на възпитание, обучение и труд и чл.171, ал1 т.1 от Закона за предучилищното и училищното образование /ЗПУО/.

Чл. 3. Правилникът определя основните изисквания и разпоредби, които трябва да се спазват, за да се избегнат в максимална степен злополуки, наранявания, заболявания, инциденти и др. както за учениците, така и за служителите, родителите и посетителите в училището.

Чл. 4. Правилникът е задължителен за всички участници в образователния процес и трудовата дейност и урежда техните права и отговорности по осигуряване и контролиране на безопасността на условията за възпитание, обучение и труд.

Чл. 5. Правилникът се актуализира при въвеждане на нови съоръжения, технически средства, материали и вещества и при изменение на правилата, нормите и изискванията за безопасност на труда в Република България.

Чл. 6. Правилникът се утвърждава от директора на училището.

РАЗДЕЛ I. Област и ред за прилагане на Правилника

Чл. 7. Правилникът се отнася за учениците, педагогическите специалисти и непедагогическия персонал в СУ „Проф. д – р Асен Златаров „ – Минерални бани, както и за лицата, които по различни поводи се намират в училищната сграда, прилежащите площадки, терени и др.

Чл. 8. За осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд при провеждане на учебната, извънкласната и извънучилищната дейност и при извършване на трудовите дейности се спазват установените в Република България единни правила за безопасност на труда.

Чл. 9. Отговорност за съставянето и контрол по изпълнението на настоящия правилник носи училищното ръководство, а отговорността за спазването му е на всички лица, намиращи се на територията на училището - педагогически и непедагогически персонал, ученици, родители, посетители .

РАЗДЕЛ II. Права, задължения и отговорности на длъжностните лица и учениците за осигуряване и спазване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд

I. Училищно ръководство

Чл.10 . Директорът отговаря за цялостното изпълнение на изискванията за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд.

Чл.11. Директорът организира и контролира запознаването на

педагогическия и непедагогическия персонал, учениците и техните родители с правилника за БУВОТ.

Чл.12. Директорът осигурява вписването в длъжностните характеристики на служителите и изискванията за спазване на правилника за БУВОТ

Чл.13. Директорът осъществява взаимодействие и координация с органите на Министерство на труда и социалната политика, Министерство на здравеопазването, Министерство на вътрешните работи, местните органи на държавната власт в дейността си по осигуряване на безопасни условия за възпитание, обучение и труд.

Чл.14. Директорът е длъжен да осигури прилагането на изискванията за безопасност, хигиена на труда и противопожарна охрана; подходящи стаи за кабинети; необходимото противопожарно оборудване; регистрирането, отчитането и анализирането на трудовите злополуки;

Чл 15. В своята дейност по осигуряване на безопасни условия за възпитание, обучение и труд директорът се подпомага от заместник-директора по учебната дейност и комисия, определена с негова заповед за всяка учебна година.

II. Педагогически специалисти

Чл.16. Всички педагогически специалисти се запознават с правилника за БУВОТ на ПС в началото на учебната година.

Чл.17. Всички педагогически специалисти носят отговорност за запазване на реда по времето на учебните часове и недопускане на действия от страна на учениците, които биха довели до риск за тяхното здраве и живот.

Чл.18. При организиране на извънучилищни дейности, екскурзии, походи, състезания, спортни полудни и др., отговорниците по организацията им осигуряват безопасни условия за опазване на живота и здравето на участниците в тях, като:

- осигуряват безопасно придвижване до мястото на провеждане, съобразно изискванията за безопасно движение;
- осигуряват безинцидентно провеждане на дейността, включвайки и класните ръководители;
- преди началото на дейността провеждат инструктаж на участниците в нея;
- изискват от учениците спазване на инструктажа.

Чл.19. Учителите са задължени да дежурят съгласно установения график за определен район. Те следят за нормалното придвижване на учениците по коридорите и стълбищата в училищната сграда, както и за поведението на същите в класните стаи, коридорите и стълбищата. В случай, че дежурният учител е възпрепятстван да изпълнява задълженията си, трябва да информира за това ръководството на училището и да предложи свой заместник.

Чл.20. За живота и здравето на учениците по време на предиобедните часове отговарят съответните учители, а по време на междучасията – дежурните учители.

Чл.21. За живота и здравето на учениците по време на следобедните занятия отговарят учителите в ЦОУД

III. Класни ръководители

Чл.22. Класните ръководители запознават всички ученици с настоящия правилник и провеждат инструктаж на учениците, както следва: началният инструктаж се извършва в началото на учебната година, а периодичният – със започване на втория учебен срок, като го отразят в книгата за съответния инструктаж

Чл.23. В Часа на класа, класните ръководители провеждат обучение по защита при бедствия, аварии и катастрофи / ЗБАК/ като в процеса на обучението се изучават плана на училището за защита на учениците при бедствия, аварии, катастрофи, пожари и евакуационната система на училищната сграда.

Чл.24. На първата родителска среща, класните ръководители запознават родителите с настоящия правилник, с правилника за дейността на училището и пропускателния режим в сградата на училището.

IV. Учители по Компютърно моделиране и информационни технологии

Чл.25. Поддържат в изправност наличната техника в помещението, в което работят.

Чл.26. Инструктират учениците за безопасна работа в компютърните зали и възможните последици при неспазване на изискванията за безопасност или работа с неизправни уреди.

Чл. 27. Следят за спазване на приетите правила за безопасна работа в интернет.

V. Учители по Физическо възпитание и спорт

Чл.28. Изискват и полагат грижи за поддържане на физкултурния салон и спортните площадки със здрави, изправни и сигурно поставени спортни уреди, настилки и др. Особено внимание да се обръща на скрепителните елементи (винтове, болтове, скоби, обтегачи, възли и др.). Баскетболните табла и футболните врати, волейболните колони и др. трябва да бъдат закрепени здраво или стабилизирани сигурно.

Чл.29. Поддържат ред и последователност при изпълнението на упражненията, особено тези, които са свързани с повишена динамика, равновесие, статични напрежения и крият опасност от сблъсквания, падане при разсейване на вниманието или уплаха.

Чл. 30. Следят местата за физическо възпитание и спорт да отговарят на хигиенните изисквания за осветление, чистота на въздуха, температура, чистота на настилката, разположение на уредите и др.

Чл. 31. Не допускат учениците да играят самостоятелно без наблюдение на учител.

Чл. 32. В случай на злополука вземат спешно необходимите мерки за оказване на медицинска помощ и съобщават на директора на училището в определения срок.

VI. Учители по природни науки , в чиито часове се провеждат лабораторни упражнения

Чл.33. Преди започване на лабораторните занятия учителят трябва да инструктира учениците, като обърне внимание на опасните моменти.

Чл. 34. Учителят е длъжен да спазва нормативите за допустимите количества опасни за живота и здравето на учениците вещества – отрови, реактиви, самозапалващи се и др.

VII. Учители целодневна организация на учебния ден /ЦОУД/

Чл.33. За живота и здравето на учениците по време на следобедните занятия отговарят учителите в ЦОУД

VIII. Непедагогически персонал : Всички членове на непедагогическия персонал са

длъжни:

Чл. 34. Да спазват установената трудова, техническа и технологична дисциплина, да изпълняват трудовите си задължения точно и добросъвестно.

Чл.35. Да се явяват на работа в състояние, което им позволява да изпълняват възлаганите им задачи и да не употребяват през работно време алкохол или други упойващи вещества.

Чл.36. Да спазват правилата за здравословни и безопасни условия на труд, безопасността на движението и противопожарната охрана

Чл. 37. Задължения на хигиенистките:

Хигиенистките отговарят за цялостното хигиенно и санитарно състояние в училището. С оглед поддържане на добра хигиена в училището, те:

- Извършват редовно и качествено почистване на класните стаи за деня, включително почистват прах от мебелите и проветряват.
- Ежедневно почистват коридорите , физкултурния салон и сервизните помещения
- След всяко голямо междучасие почистват и хлорират тоалетните .
- Ежедневно почистват подовите покрития в класните стаи, двора и спортните площадки.
- Измиват прозорците всяка ваканция, като ги отварят внимателно и работят върху изправна маса или стълба.
- Спазват санитарно-хигиенните изисквания и противопожарните правила по охрана на труда, следят за повреди в помещенията и своевременно уведомяват за такива ръководството на училището.
- Грижат се за затваряне на крановете на чешмите, проверяват осветлението и навременното му включване и изключване в класните стаи и коридорите.
- През зимните месеци разчистват снега по стълбите на северния и южния вход;
- осъществяват контрол по пропускателния режим в училището по време на час при отсъствие на отговорника по пропуска.

Чл. 38. Дейността на хигиенистките се конкретизира в график за работното време, приложен към Правилника за вътрешния трудов ред. Контролът по изпълнение на дейностите на хигиенистките се осъществява от **домакина на училището**.

Чл. 39.Работникът общи дейности е длъжен преди началото на учебните занятия да обезопаси електрическите контакти и ключове, а преди началото на отоплителния сезон – и отоплителната инсталация.

Чл. 40. За изправността на противопожарните уреди отговарят **домакинът и огнярят**.

Чл. 41. Домакинът на училището е длъжен да поддържа в готовност пожарогасителите в учебната сграда

Чл.42. Огнярят отговаря за противопожарната охрана в котелното помещение. Той е длъжен да:

- поддържа в готовност пожарогасителите в котелното помещение;
- съхранява на удобно за използване място азбестовото одеяло;
- отстранява навреме възникнали течове;

- информира директора при необходимост от специална намеса;
- контролира съхранението на горивото за парното;
- съблюдава противопожарните правила за работа.

Чл. 43. Задължения на шофьор на училищен автобус:

- Управлява училищния автобус по определени маршрути и разписания, съобразявайки се с правилата за движение по пътищата и транспортните норми за превоз на деца.
- Осигурява безопасното качване и слизане на учениците, както и тяхното поведение по време на път (предотвратяване на разсейването на шофьора)
- Извършва ежедневни проверки преди път (гуми, спирачки, светлини, масло, гориво) и поддържа превозното средство чисто
- Информира ръководството за технически проблеми, закъснения, инциденти или нередности по маршрута.

Чл. 44. Задължения на медицинското лице:

- Оказва първа долекарска помощ на пострадал ученик или служител до пристигане на екип на Спешна помощ.
- При необходимост съпровожда ученик до болница преди пристигането на родител.
- Не допуска присъствие в училище на заразно болни и опаразитени ученици или служители.
- Носи отговорност за правилното съхранение на лекарствените средства и ограничаване на достъпа до тях.
- Носи отговорност за правилното съхранение на медицинската документация и ограничава достъпа до нея.
- Следи за необходимото оборудване на „Спешния шкаф“ и при изчерпване на необходимите медикаменти информира директора .
- Следи и събира лично необходимата документация по Наредба № 3 на Министерство на здравеопазването.
- Извършва дейности по профилактика и промоция на здравето, организира кампании, насочени към здравословен начин на живот, превенция на зависимости и др.

IX. Задължения на учениците:

Чл.45. Идват в училище 10 минути преди започване на учебните занятия .

Извозването на учениците за учебни занятия до и от училището се извършва с училищни автобуси по график, изработен в началото на учебната година. Автобусите, превозващи учениците, спират в двора на училището. Учениците изчакват автобусите в двора на училището и спазват необходимата дисциплина и ред при извозването им от и за училище.

Чл.46. По време на междучасие не се допуска отваряне на прозорци, освен на този до бюрото на учителя, тъй като това крие опасност за живота на учениците. На учениците се забранява отварянето на прозорци в коридорите, качване по прозорците в стаите и коридорите, навеждане през тях и хвърляне на отпадъци или

други предмети.

Чл.47. Забранено е внасянето в училище от учениците на ножчета, приспособления за игри с остри предмети и използване на такива за игра в междучасията.

Чл.48.Забранени са: игра с топки и други спортни пособия в класните стаи и коридорите, прързаянето по мозайката и парапетите по стълбищата.

Чл.49. Учениците са длъжни да пазят чисти класните стаи, коридорите, физкултурния салон, тоалетните и двора на училището, както и да изхвърлят отпадъците на определените места.

Чл.50. Всички ученици са длъжни да поддържат личната си хигиена и да идват на училище в приличен вид, отговарящ на положението им на ученици съгласно Правилника за дейността на училището.

Чл.51. В часовете по физическо възпитание и спорт учениците стриктно изпълняват изискванията на учителите, не играят на уреди, които са физически износени и крият опасност за живота или за които нямат разрешение от учителя.

Чл.52. В часовете, в които се провеждат лабораторни упражнения по природни науки, учениците следва да спазват стриктно указанията на учителя.

Чл.53. С цел осигуряване на пожарна безопасност, учениците са длъжни да спазват противопожарната наредба на директора на училището, както и действащите правила и предписания на районна служба Пожарна безопасност и защита на населението /ПБЗН/:

- по всяко време (преди започване и след завършване на учебните занятия, в междучасията) се забранява игра с електрически ключове, контакти, електрически табла, както и опити за отстраняване на проблеми по електрическата система и свързаните с нея уреди;
- **абсолютно е забранено пушенето в сградата на училището, двора и тротоарите около нея, паленето на огън в учебните стаи и двора на училището;**
- забранена е играта с пожарогасителите и пожарните кранове в сградата;

Чл.54. При пожар, авария, бедствие или катастрофа спазват указанията, произтичащи от Плана и схемите за евакуация

Чл.55. По време на извънучилищни дейности учениците изпълняват указанията на учителите, които ги придружават. Особено внимание се обръща на учениците да спазват всички указания за безопасност на движение .

Чл.56. В случаи, когато ученици са попаднали в риск или са жертви на насилие, пътно-транспортно произшествие и др., веднага се уведомява директора, а в негово отсъствие – зам.директора на училището, които от своя страна информират МВР, РУО и регионалните структури на органите за закрила на детето.

ГЛАВА ВТОРА

ПРАВИЛА ЗА БЕЗОПАСНОСТ

(Условия, изисквания и правила за безопасно и здравословно провеждане на възпитанието, обучението и трудовата дейност)

Чл. 57. По време на учебните часове през зимните месеци в класните стаи и кабинети температурата трябва да бъде не по-малко от 18 градуса.

Чл. 58. През зимния период обслужващият персонал редовно почиства двора и стълбищата от сняг.

Чл. 59. През междучасията се осигурява проветряване на класните стаи и кабинети.

Чл. 60. Осветлението в класните стаи е луминисцентно.

Чл. 61. В училището ежедневно се организира почистване, като всички бурени, отпадъци и смет се изхвърлят.

Чл. 62. Пътищата, проходите и входовете към сградата трябва да бъдат винаги в изправност, свободни от всякакви материали, а през зимата – почистени от сняг.

Чл. 63. Евакуационните изходи се поддържат свободни за минаване.

Чл. 64. По време на учебни занятия северния вход се заключва, като ключовете се съхраняват при хигиенистките.

Чл. 65. При организиране и провеждане на масови мероприятия учителите, отговорни за провеждането им, инструктират учениците за правилата на противопожарна охрана и евакуация на учениците в случай на пожар.

Чл. 66. При провеждане на коледни тържества се забранява поставяне на елха на по-малко от един метър от стената и украсяването на елхата с горими материали.

Чл. 67. В кабинета по физика и химия:

- учениците са длъжни да спазват безупречен ред, чистота и всички правила за качествено и безаварийно провеждане на опитите.
- преди започване на лабораторните занятия учителят трябва да инструктира учениците, като обърне внимание на опасните моменти.
- забранено е на учениците да опитват на вкус веществата, да използват неизмити съдове, да хващат реактивни стъкла с мокри или сапунени ръце, да насочват отворите на епруветките към съучениците си или към лицето си, да изнасят навън химични вещества.
- учителят е длъжен да спазва нормативите за допустимите количества опасни за живота и здравето на учениците вещества – отрови, реактиви, самозапалващи се и др.

Чл. 68. При провеждане на часовете по ФВС:

- уредите и съоръженията трябва да бъдат здрави и неподвижно закрепени.
- да не се допуска от учителя игра на уреди, криещи опасност от нараняване.
- да се играе с гимнастически постелки, намаляващи удара
- да се поддържа чистота и хигиена в съблекалните и салона
- да се поддържа ред и последователност при изпълняване на упражненията с цел предотвратяване на сблъсквания и падания.
- учителят трябва да оказва помощ при изпълнение на трудните елементи и да осигурява предпазвания от травми в случай на несполучливи опити.

- учителят е длъжен да следи за психическото и физическото състояние на учениците и при наличие на отклонения да не се изисква изпълнение на трудните елементи.

Чл. 69. За осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд при осъществяване на учебната работа, учителите изискват от учениците поведение, недопускащо надвишаване на нормите за шум, запрашеност и чистота на въздуха.

Чл. 70. Осветлението в учебните стаи и кабинети е луминисцентно. При повреда и недостиг на осветление класните ръководители на учениците и отговорниците по кабинети информират работника по общите дейности в училището.

Чл. 71. Отоплителният сезон е от 01.11. до 31.03. и се осъществява от собствено парно на течено гориво. Отоплението може да започне преди 01.11. или да продължи след 31.03., ако училището разполага с гориво и температурите за деня са под 10 градуса.

Чл. 72. При повреди в парната инсталация по време на отоплителния сезон, недопускащи използването ѝ, учебните занятия се преустановяват до отстраняване на повреда.

Чл. 73. Хигиенистките отговарят за цялостното хигиенно и санитарно състояние в училището. С оглед поддържане на добра хигиена в училището, те:

- всяка сутрин забърсват праха по масите, чиновете, столовете и бюрата с влажен парцал;
- пребърсват коридора и физкултурния салон ежедневно;
- ежедневно почистват и хлорират тоалетните;
- почистват прозорците поне 2 пъти за учебна година;
- разчистват снега по стълбите на северния и южния вход;
- осъществяват контрол по пропускателния режим в училището по време на час при отсъствие на отговорника по пропуски.

Чл. 74. Дейността на хигиенистките се конкретизира в график за работното време, приложен към Правилника за вътрешния трудов ред. Контролът по изпълнение на дейностите на хигиенистките се осъществява от домакина на училището.

Чл. 75. Извозването на учениците за учебни занятия до и от училището се извършва с училищни автобуси по график, изработен в началото на учебната година. Автобусите, превозващи учениците, спират в двора на училището. Учениците изчакват автобусите в двора на училището.

Чл. 76. Отговорност за извозването на учениците носят дежурните учители. Те са длъжни:

- да изискват от учениците поведение, обезпечаващо сигурността им – да не минават уличното платно, да не тичат и качването в автобусите да става само на определеното за това място;
- при нарушаване на графика на извозването, да се информира директора на училището;
- да изискват от шофьора на автобусите спазване на графика за извозване.
- да придружават учениците при извозването им.

Чл. 77 . Всички учители, водещи занятия с машини, уреди, апарати и съоръжения, още в началото на учебната година инструктират учениците по безопасни условия за обучение. Инструктажите се документират чрез подписите на учениците, които се съхраняват при директора. Учителите разработват инструкции за безопасна работа и ги поставят по работните места като маркират опасните зони.

Чл. 78 . Ремонтните дейности от по-голям мащаб се извършват в неучебно време.

Чл. 79. Всички учители, служители и работници в училището са длъжни да спазват настоящия правилник и да осигуряват безопасни условия за възпитание, обучение и труд. Учителите са длъжни да:

- не позволяват на учениците дейности, застрашаващи живота и здравето им;
- изискват от учениците спазването на инструкциите за безопасни условия на възпитание, обучение и труд;
- изискват от учениците поведение, недопускащо надвишаване на нормите за шум, запрашеност и чистота;
- спазват условията за безопасно обучение и труд;
- спазват графика за дежурство в училище и на автобусите;
- отговарят за реда и дисциплината в училище по време на работния им ден; подпомагат дежурството на учениците в училище

Чл. 80. Дежурните учители контролират спазването на пропускателния режим в училището, в съответствие с неговия правилник

Чл. 81. . При организиране на извънучилищни дейности, екскурзии, походи, състезания, спортни полудни и др., отговорниците по организацията им осигуряват безопасни условия за опазване на живота и здравето на участниците в тях, като:

- осигуряват безопасно придвижване до мястото на провеждане, съобразно изискванията за безопасно движение;
- преди началото на дейността провеждат инструктаж на участниците в нея;
- изискват от учениците спазване на инструктажа.

Чл. 82. Ръководителите на туристическите пътувания, педагогическите специалисти и друг персонал от училището носят отговорност за опазване живота и здравето на учениците от момента на поемането им в сборния пункт, по време на пътуването и престоя им до връщането им на родителите/настойниците.

Чл. 83. При организирано посещаване на различни културни и научни институции и прояви извън училище по време на учебната година в зависимост от темите в учебното съдържание, педагогическите специалисти изискват информирано съгласие на родителите/настойниците на учениците, като за всяка организирана проява се спазва Наредба № 10 от 1.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование

Чл. 84. При неизпълнение на задълженията във връзка с осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд, работодателят има право да налага дисциплинарни наказания.

Чл.85. Дейности в случай на пожар, авария или природно бедствие:

- Да не се допуска паника и да се действа организирано и уверено.

- При усещане на първите признаци на земетресение да не се напуска сградата самостоятелно от ученици или учители.
- Да се заемат местата до вътрешните стени или коридорите, които са сравнително по-устойчиви на въздействието.
- След преминаване на първия трес незабавно да се изключат, ако има такива, отоплителните и нагревателните уреди в класните стаи, канцеларията, коридорите, кабинетите и други.
- След преминаване на първия трес под ръководството на учителите, организирано, при спазване на плана за евакуация се напускат класните стаи.
- След напускане на сградата да не се застава на разстояние по-малко от височината ѝ.

Чл.86. При възникване на пожар е необходимо да се уведомят незабавно органите на противопожарната охрана, като се посочи и адресът на училището и се започва незабавно гасене на пожара с наличните противопожарни съоръжения.

- Организирано и без паника да се евакуират учениците, при спазване на плана за евакуация и конкретната пожарна обстановка.
- Директорът на училището и учителите напускат последни училищната сграда, след извеждане на всички ученици.

Чл.87. При получаване на сигнал за бомбена заплаха или в случай на друго злонамерено анонимно съобщение в училището се действа съгласно заповед на министъра на образованието и науката №РУО1-9440/04.04.2023г. относно Процедура за поведение и действия при заплаха от използване на взривно устройство в обект с обществено ползване с масово пребиваване на хора.

ГЛАВА ТРЕТА

ТРУДОВИ ЗЛОПОЛУКИ

Чл.88. За трудови злополуки се считат всички травматични увреждания, станали по време и във връзка или по повод на извършваната работа, както и всяко увреждане на здравословното състояние, настъпило в резултат на изпълняваните трудови задължения.

Чл.89. Регистрират се всички трудови злополуки, които са станали с работници или служители и са предизвикали загубване на работоспособност за един или повече дни.

Чл.90. За всяка трудова злополука самият пострадал или най-близкият свидетел на злополуката незабавно уведомява училищното ръководство.

Чл.91. Трудовата злополука се установява от директора на училището с акт в тридневен срок, считано от деня на злополуката, а професионалното заболяване – в тридневен срок от неговото констатиране от съответните здравни органи.

Чл.92. Директорът на училището организира регистрирането, отчитането и анализирането на трудовите злополуки и професионални заболявания по установения в Република България ред.

Чл.93. Директорът на училището незабавно уведомява началника на РУО, регионалната инспекция по труда, органите на МВР, прокуратурата и Гражданска защита в случаите на тежки или със смъртен изход трудови злополуки и/или аварии.

Чл.94. Мерки за предотвратяване на трудовите злополуки и за общите, и за професионалните заболявания се вземат от директора на училището.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

ИНСТРУКТАЖ И ОБУЧЕНИЕ ПО БЕЗОПАСНОСТ, ХИГИЕНА НА ТРУДА И ПРОТИВОПОЖАРНА ОХРАНА

Чл. 95. Инструктажите по безопасност, хигиена на труда и ППО са: начален, на работното място, периодичен и извънреден.

Чл. 96. Инструктажите се провеждат по време на работа и се вписват в съответните книги

Чл. 97. Целта на началния инструктаж е лицата, постъпващи на работа или в училище да бъдат запознати с основните правила и изисквания по безопасност, хигиена на труда и ППО, възможните рискове и изискванията към тяхното поведение с оглед запазване здравето и живота им.

Чл. 98. Инструктажът на работното място е практическо запознаване на работещите с конкретните изисквания за безопасност при изпълнение на трудовата им дейност.

Чл. 99. Периодичният инструктаж има за цел да опресни знанията по безопасност, хигиена на труда и ППО.

Чл. 100. Извънредният инструктаж се провежда преди провеждане на екскурзии и други извънредни масови мероприятия, след тежка злополука, пожар, природно бедствие, при констатирани груби нарушения на нормите и изискванията по безопасност, хигиена на труда и ППО, както и с работещите, отсъствали от работа повече от 45 дни.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Правилникът за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд в училище се издава на основание ЗЗГУТ и на чл. 5 ал. 1 от Инструкция на МОН, обнародвана в ДВ бр. 61 от 1996 г.
2. За осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд в училище е задължително спазването на настоящия Правилник, както и на Наредба № 7 от 15.08.2005 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при работа с видеодисплеи и Наредба № 15 от 31.05.1999 г. на МТСП и МЗ.
3. Настоящият правилник е приет/актуализиран на ПС на СУ „Проф. д – р Асен Златаров“- Минерални бани /Протокол №/.....г./, утвърден е със заповед №/ г. на директора на училището и е задължителен за спазване от всички работници, служители, ученици и външни лица в училището.

§1. Класният ръководител организира запознаването на учениците от класа с настоящия Правилник срещу подпис.

§2. Екземпляр от настоящия Правилник е на разположение в учителската стая и всеки служител е длъжен да се запознае с него срещу подпис.